

"НИС" А.Д. из
 Број PROG10000/UD-PR168935
 Датум 23-07-2014
 Нови Сад



192
 Kashed 4.04.1952
24.04 2011

УГОВОР број 57-83-134 -14

закључен између:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ – СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ- УПРАВА ЗА СНАБДЕВАЊЕ- ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ Београд, Немањина бр. 15, коју заступа ПО ОВЛАШЋЕЊУ МИНИСТРА ОДБРАНЕ пуковник Горан Марјановић, дипл.инж. - у даљем тексту **Купац,
 Матични број: 07093608
 ПИБ: 102116082
 Бр. потврде о евиденцији ПДВ-а: 135328814
 Телефон: 011/2059-019
 Телефакс: 011/300-63-30
 Текући рачун број: 840-1620-21**

и

Нафтна индустрија Србије А.Д. Нови Сад, Народног фронта 12, 21000 Нови Сад коју заступа Јусиф Аббасович Аббасов, - у даљем тексту **Продавац,
 Матични број: 20084693
 ПИБ: СР 104052135
 Бр. потврде о евиденцији ПДВ-а: 204192976
 Телефон: 011/2058-536
 Телефакс: 011/311-17-57
 Текући рачун број: 170-300-120 443 86, Уникредит банка**

Правни основ:

Јавна набавка бр. 35/2014; Одлука о додели уговора бр. 57- 27 од 09.07.2014. године, и понуда Продавца бр. PRO611100/iz-do/015027 од 25.06.2014. године

ЧЛАН 1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

- 1.1. Продавац се обавезује да Купцу, односно његовом крајњем кориснику (у даљем тексту: Крајњи корисник Купца), у складу са важећим прописима и овим уговором изврши испоруку добара **Млазно гориво ЈЕТ А-1**, (у даљем тексту: **добра**).
- 1.2. Крајњи корисник Купца се обавезује да преузме добра, а Купац, односно Војна пошта 9808 Београд да плати испоручена добра по одредбама овог Уговора.
- 1.3. Саставни део овог уговора су:
 - Прилог бр. 1: Спецификација добара.
 - Прилог бр. 2: Диспозиције за испоруку.
 - Прилог бр. 3: Образац Записника о примопредаји.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
 МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
 ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ
 Бр. 57-34
24. VII 2014 20. год.
 БЕОГРАД



ЧЛАН 2. ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

- 2.1. Квалитет добара из члана 1. овог Уговора мора у свему да одговара техничким и другим захтевима у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла ("Службени гласник РС", бр. 123/12, 63/13 и 75/13) и спецификацији наведеној у Прилогу бр. 1 овог уговора. Количине испоручене шарже не могу бити старије од шест месеци.
- 2.2. Јединица мере за добра из члана 1. овог Уговора је килограм.

ЧЛАН 3. ЦЕНА

- 3.1. Купац и Продавац су се споразумели да цена за добра из члана 1. овог Уговора буде следећа:
 - Јединична цена без ПДВ је 90,82 динара по јединици мере;
 - Укупна цена без ПДВ је 56.762.500,00 динара за количину од 625.000,00 килограма;
 - Износ ПДВ за укупну цену је 20 % или 11.352.500,00 динара;
 - **Укупна цена са ПДВ је 68.115.000,00 динара за количину од 625.000,00 килограма - што представља укупну вредност уговора.**
- 3.2. Купац и Продавац су се споразумели да цена за добра из члана 1. овог Уговора, подразумева испоруку добара на локацијама Крајњег корисника према Прилогу бр. 2 овог уговора.
- 3.3. Утврђене цене су коначне, и не могу се мењати до потпуне реализације уговора.

ЧЛАН 4. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

- 4.1. Уговорне стране су се споразумеле да плаћање добра из члана 1. овог Уговора изврши sukcesивно у року од 30 дана од дана дана примопредаје добара за сваку шаржу.
- 4.2. Под даном примопредаје добара подразумева се датум (дан) пријема који је уписан у Записнику о примопредаји добара за сваку шаржу.
- 4.3. Ради благовремене исплате, Продавац се обавезује:
 - Да најкасније у року од 7 (седам) од дана примопредаје добара, достави Војној пошти 9808 Београд (ул. Мије Ковачевића 5, Београд), оригинални рачун-фактуру у 2 (два) примерка за исплату испоручених добара, прописано израђену, потписану и оверену од надлежног лица Продавца и која мора да садржи следеће податке: позив на број закљученог уговора и број отпремног документа, војну пошту примаоца, датум пријема, јединицу мере, количину и појединачну и укупну цена испорученог добра.
 - да обезбеди да лице које је извршило испоруку добара у име Продавца приликом испоруке добара потпише Записник о примопредаји добара, према Прилогу бр. 3 овог Уговора.
- 4.4. Комисија крајњег корисника Купца потписује Записник о примопредаји добара у два примерка према Прилогу бр. 3 овог Уговора и оверава печатом Крајњег корисника Купца. Крајњи корисник Купца израђује материјални лист, у статусу 1 и 3, и заједно са отпремним документом, Записницима о примопредаји и другом потребном документацијом, у року од 7 (седам) дана доставља Војној пошти 9808 Београд на даљу надлежност, ради комплетирања исплатне документације.
- 4.5. Уколико Продавац не достави фактуру за исплату испоручених добара у року од 7 (седам) дана од дана примопредаје истих, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је каснио у достави фактуре.

ЧЛАН 5. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ

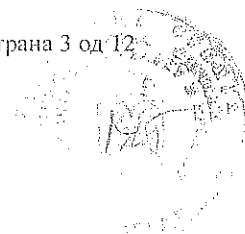
5.1 Порез на додату вредност обрачунат је у складу са Законом о порезу на додату вредност ("Сл. гласник РС", број 84/04, 86/04, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13 и 6/14).

ЧЛАН 6. РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

- 6.1. Крајњи рок испоруке добара из члана 1. овог Уговора је sukcesивно 90 дана од дана ступања уговора на снагу.
- 6.2. Под даном испоруке добра подразумева се дан (датум) који је уписан у Записнику о примопредаји добара за сваку шаржу.
- 6.3. Уговорне стране су се споразумеле да ће се испорука добра из члана 1. овог Уговора вршити према диспозицијама и количинама по местима испоруке по Прилогу бр. 2 уз овај уговор.
- 6.4. Организацију транспорта до Крајњих корисника Купца за испоруку добара из члана 1. овог Уговора врши Продавац.
- 6.5. Војна пошта 1102 Београд је дужна да обезбеди да Крајњи корисник Купца изврши комисијски пријем добара према датим диспозицији радним данима до краја видног дела дана.
- 6.6. У случају потребе за хитном попуном јединица Војске Србије са добрима која су предмет ове набавке, у договору са Продавцем, Војна пошта 1102 Београд може изменити диспозицију за испоруку добара.
- 6.7. Продавац је обавезан да писаним путем обавести Купца и његовог крајњег корисника о тачним датумима и времену испоруке, најмање 5 (пет) дана пре испоруке, водећи рачуна да исти не пада у ванрадно време, време празника, суботу и недељу.
- 6.8. Рок испоруке из тачке 6.1 овог члана може се продужити због наступања више силе сходно одредбама Закона о облигационим односима ("Службени лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, "Службени лист СРЈ", бр. 31/93, 22/99 и 44/99) или због наступања других објективних доказивих разлога о којима уговорене стране треба да постигну писану сагласност.
- 6.9. У случају из тачке 6.8. овог члана Продавац је дужан да Купцу благовремено достави писани захтев за продужење рока испоруке, уз образложење разлога, а најкасније 5 (пет) дана пре истека уговореног рока. У случају прихватања образложеног разлога од стране носιοца планирања, Војне поште 1102 Београд, уговорене стране ће закључити одговарајући анекс уговора.

ЧЛАН 7. КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

- 7.1. Контролу квалитета сваке испоручене шарже врше органи Продавца и комисија Крајњег корисника Купца.
- 7.2. Продавац преузима потпуну одговорност за квалитет добара из члана 1. овог Уговора и обавезује се да ће у свему одговарати захтевима квалитета из члана 2. овог Уговора.
- 7.3. По захтеву Продавца, Крајњи корисник Купца је у обавези да да Продавцу изда потврду о стању резервоара (празан, полупразан) у који се примају добра, као и уверење о квалитету добара која се налазе у резервоарима.
- 7.4. Продавац је обавезан да Крајњем кориснику Купца приликом сваке испоруке достави документацију дефинисану чланом 27. Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла ("Службени гласник РС", бр. 123/12, 63/13 и 75/13).

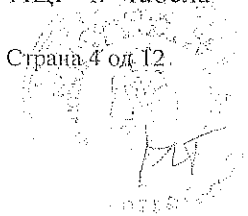


На основу наведене документације Комисија Крајњег корисника Купца врши квалитативни пријем испоручених добара.

- 7.5. Комисија Крајњег корисника Купца у присуству лица које врши испоруку добара у име Продавца пре почетка истовара врши контролу пломби Продавца на транспортним посудама, врши визуелну контролу добара, при чему утврђује боју, присуство механичких нечистоћа, воде и врши узимање узорака.
- 7.6. Комисија Крајњег корисника Купца је дужна да из сваке транспортне посуде узме три средња узорка добра (по 2 литра), и то: за Купца, Продавца и контролни узорак. Наведене узорке Крајњи корисник Купца чува код себе до коначне испоруке добара по диспозицији за испоруку.
- 7.7. По завршеној коначној испоруци добара по диспозицији Крајњи корисник Купца ангажује ВКК СМР МО ради провере квалитета целокупних испоручених добара. ВКК СМР МО обавезна је да у року од 5 дана од пријема захтева Крајњег корисника Купца изврши узорковање примљених добара.
- 7.8. Уколико испоручена добра задовољавају прописан квалитет, ВКК СМР МО је у обавези да у року од 15 (петнаест) дана од дана узимања узорака донесе решење о испуњавању услова испоручених добара.
- 7.9. Уколико се визуелном контролом сумња у квалитет добара, обуставља се пријем добара и покреће се рекламациони поступак.
- 7.10. Уколико се утврди да испоручена добра не задовољавају тражени квалитет Купца (Крајњи корисник Купца) их ставља Продавцу на располагање, који се обавезује да иста преузме и замени у року од 15 (петнаест) дана од дана утврђивања неодговарајућег квалитета.

ЧЛАН 8. КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

- 8.1. Продавац је дужан да испоруку добара врши у дефинисаним мерним јединицама за добра из члана I овог уговора, у супротном прерачунавање у литре односно килограме ће се вршити у складу са стандардом SRPS B.H8.016.
- 8.2. Комисија Крајњег корисника Купца ће отпочети са пријемом добара уколико ангажована транспортна средства за превоз испуњавају прописане услове о превозу опасних материја, запаљивих и експлозивних материја и остале законске прописе из ове области. Комисија Крајњег корисника Купца преузима добра по отпремном документу, с тим што тачност наведене количине утврђује мерењем, након максимално 30 минута, али не дуже од 60 минута од доласка транспортног средства.
- 8.3. Квантитативни и квалитативни пријем добара и формирање материјалних докумената извршиће комисија Крајњег корисника Купца, у присуству лица које је извршило испоруку добара у име Продавца. О примопредаји добара израђује се Записник о примопредаји добара, који потписују комисија крајњег корисника Купца и лице које је извршило испоруку добара у име Продавца, и оверава се печатом Крајњег корисника Купца. Крајњи корисник Купца израђује материјални лист у статусу 1 и 3, и заједно са отпремним документом, Записницима о примопредаји и другом потребном документацијом, у року од 7 (седам) дана доставља Војној пошти 9808 Београд на даљу надлежност.
- 8.4. Уколико су добра за испоруку у исправном стању, комисија крајњег корисника Купца врши утврђивање количине добара у транспортном средству на исправној колској ваги, баждареној од званичног органа у законском року, или осталим врстама мерила утврђених прописом и Законом о мерним јединицама и мерилима (проточна мерила запремине, баждарени резервоар и табела запремине, баждарена АЦГ и табела



запремине, мерне летве и траке итд.). Баждарене таблице морају бити оригиналне, а копије оверене оригиналним печатом, мерне летве морају бити жигосане од надлежне организације. Испоручена-измерена количина се прерачунава у јединицу запремине, која одговара референтној температури од 15 °C, у складу са стандардом SRPS B.Н8.002, ради упоређивања количине у превозном средству са количином уписаном у отпремном документу, где је поступак следећи:

- ако разлика количине у превозном средству не прелази $\pm 0,15\%$ за Млазно гориво ЈЕТ А-1 од наведене количине у отпремном документу, Крајњи корисник Купца признаје насталу разлику и оверава отпремни документ,
- ако разлика количине у превозном средству прелази $\pm 0,15\%$ за Млазно гориво ЈЕТ А-1 од наведене количине у отпремном документу, Крајњи корисник Купца покреће рекламациони поступак код понуђача за разлику која прелази дозвољено одступање. Продавац је дужан да у року од 36 часова упуту комисију за решавање рекламације о чему се сачињава заједнички записник. Уколико комисија Продавца не изађе на место испоруке у наведеном року сматраће се да Продавац признаје рекламацију Крајњег корисника Купца.

ЧЛАН 9. ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА И РЕКЛАМАЦИЈЕ

9.1. Продавац преузима потпуну одговорност за квалитет добара из члана 1. овог Уговора, и за иста даје гарантни рок складишне стабилности од 36 (тридесетшест) месеци од дана примопредаје добара, односно по завршеној коначној испоруци добара по диспозицији.

9.2. Крајњи корисник Купца покреће рекламациони поступак у случају:

- да пошиљка стигне у неисправном стању (ако резервоар цури; ако цистерна, мерне летве и таблице нису баждарене; ако је визуелним прегледом установљено да у дериватима има воде, механичких нечистоћа, замућења, талога на дну, раслојавања, промене карактеристичне боје и мириса);
- ако разлика количине у превозном средству прелази $\pm 0,15\%$ за Млазно гориво ЈЕТ А-1 од наведене количине у отпремном документу мереном мерном летвом;
- ако су количине испоручене шарже старије од шест месеци;
- када разлика између количине декларисане у отпремном документу и количине утврђене при пријему прелази $\pm 0,15\%$ за Млазно гориво ЈЕТ А-1;

~~када квалитет испоручених средстава не задовољава услове прописане Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла ("Службени гласник РС", бр. 123/12, 63/13 и 75/13).~~

9.3. За настале рекламације комисија Крајњег корисника Купца покреће рекламациони поступак позивањем надлежног лица за рекламације Продавца и сачињава комисијски записник о утврђеном стању који доставља Војној пошти 1102 Београд и Купцу. Купац сачињава писану рекламацију коју коју одмах доставља Продавцу.

9.4. Уколико Продавац није сагласан са рекламацијом, Крајњи корисник Купца и Продавац ће формирати заједничку стручну комисију ради узимања узорака добара и утврђивања квалитета истих. Провера квалитета добара извршиће се у Лабораторији за горива и мазива ВТИ УОТ СМР МО и лабораторији Понуђача. Уколико резултати испитивања не буду исти, заједничка комисија може тражити анализу од треће независне акредитоване лабораторије. Заједничка комисија сачињава записник о раду и утврђеном чињеничном стању.



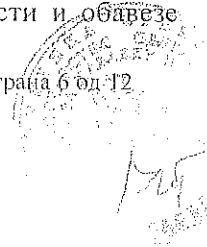
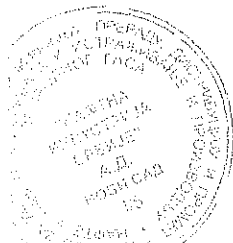
- 9.5. Уколико заједничка комисија утврди да је рекламација основана, Понуђач је дужан да рекламацију реши у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема записника о рекламацији, односно да рекламирана добра преузме и замени новим.

ЧЛАН 10. ВИША СИЛА

- 10.1. Виша сила подразумева околности које су наступиле после закључења уговора и које уговорним странама нису биле нити могле бити познате у моменту закључења и нису се могле спречити, избећи или предвидети. Наступање више силе мора зависити од спољних и ванредних догађаја насталих мимо воље и моћи уговорних страна.
- 10.2. Уговорне стране се ослобађају одговорности у случају одлагања, потпуне и делимичне спречености извршења уговорених обавеза због дејства више силе, и то следећих догађаја: рата и ратних дејстава (објављених и необјављених), грађанских немира, мобилизације, генералних штрајкова, кашњење превозника због хаварије и лошег времена, ембарга, пожара, поплава и подземних вода, земљотреса, епидемија, експлозија, уништавања робе природних и саобраћајних катастрофа, аката органа власти, међународних органа и организацији од утицаја на извршење обавеза.
- 10.3. Уговорне стране могу бити ослобођене од одговорности за не испуњавање обавеза током трајања више силе у оном обиму у којем су деловањем више силе биле онемогућене да те обавезе изврше, при чему су обавезне да предузму одговарајуће мере како би се у насталој ситуацији интерес сваке стране што више осигурао.
- 10.4. Уговорна страна погођена вишом силом дужна је да у року од 15 (петнаест) дана, факсом обавести другу страну о настанку и престанку више силе, прилажући о томе званични доказ издат од стране надлежних органа.
- 10.5. Уговорна страна која у горе наведеном року не обавести другу уговорну страну о настанку и престанку више силе, сносиће све последице које из тога проистекну и биће обавезна да другој страни надокнади сву штету насталу услед неслања или не благовременог слања обавештења.
- 10.6. Уколико утицај више силе траје дуже од 3 (три) месеца, Уговорна страна која није погођена вишом силом има право, по сопственом избору, или да другој страни одреди додатни период за испуњење уговорних обавеза или да раскине Уговор без последица за себе.

ЧЛАН 11. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

- 11.1. Уколико Продавац не изврши испоруку добара у уговореном року дужан је да Купцу плати уговорну казну у висини од 0,2% (посто) дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна не може бити више од 5% од укупне вредности добара испоручених са закашњењем.
- 11.2. Наплату уговорне казне врши Купац, односно Војна пошта 9808 Београд, одбијањем од рачуна при исплати испоручених добара и то без претходног обавештења.
- 11.3. Ако Продавац не изврши уговорене обавезе, једнострано раскине уговор или закасни са испоруком изнад рока покривеног казним одредбама из тачке 11.1. овог члана (преко 25 дана), Купац без сагласности и обавезе обавештавања Продавца, има право да депоновани инструмент обезбеђења за добро извршење посла – меницу, у вредности од 10% укупне вредности уговора, поднесе на наплату банци код које Продавац има отворен текући рачун.
- 11.4. Ако Продавац не изврши замену добара из тачке 7.9. и 7.10. члана 7. овог Уговора, не реши рекламацију из члана 9. овог Уговора, Купац без сагласности и обавезе



обавештавања Продавца, има право да депоновани инструмент обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року – меницу, у вредности од 5% укупне вредности уговора, поднесе на наплату банци код које Продавац има отворен текући рачун.

11.5. Купац задржава право да једнострано раскине уговор из разлога наведених у тачки 11.3. и тачки 11.4. и на исти начин активира депоновани инструмент обезбеђења за добро извршење посла – меницу, без давања додатног рока за испоруку.

11.6. Продавац након потписивања уговора доставља инструменте за добро извршење посла – менице, у вредности од 10% укупне вредности уговора и инструмент обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року – менице, у вредности од 5% укупне вредности уговора, под условима предвиђеним одредбама из тачке 11.3. и 11.4. овог члана.

11.7. Након измирења свих обавеза по предметном уговору, Купац се обавезује да Продавцу врати издата средства обезбеђења уговорних обавеза.

ЧЛАН 12. ИЗМЕНА, ДОПУНА И РАСКИД УГОВОРА

12.1. Овај уговор може бити измењен или допуњен, односно споразумно раскинут, у истој форми само сагласношћу уговорних страна.

12.2. Купац задржава право да једнострано раскине уговор из разлога наведених у члану 11. овог уговора.

ЧЛАН 13. МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ

13.1. Уговорне стране су обавезне да се придржавају Закона о тајности података ("Сл. гласник РС", бр. 104/09), Уредбе о критеријумима за утврђивање података значајних за одбрану земље који се морају чувати као државна или службена тајна и о утврђивању задатака и послова од посебног значаја за одбрану земље које треба штитити применом посебних мера безбедности ("Сл. лист СРЈ", бр. 54/94 и "Сл. гласник РС", бр. 88/09 и 111/09) и Уредбе о посебним мерама заштите тајних података које се односе на утврђивање испуњености организационих и техничких услова по основу уговорног односа ("Сл. гласник РС", бр. 63/13).

ЧЛАН 14. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

14.1. Уговорне стране су се споразумеле да ће евентуалне спорове, поводом овог Уговора, решавати споразумно.

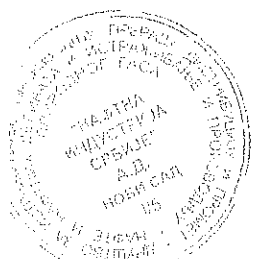
14.2. У случају да се не могу сагласити о спорним питањима, уговорне стране су сагласне да је за решавање спора надлежан Привредни суд у Београду.

ЧЛАН 15. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

15.1. За све што није изричито прецизирано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима ("Службени лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, "Службени лист СРЈ", бр. 31/93 и "Службени лист СЦГ", бр. 1/2003 – Уставна повеља).

15.2. Продавац је обавезан да у року од 5 (пет) дана од дана настанка пословне промене о истој писано обавестити Купца.

15.3. Уговор је састављен у 6 (шест) истоветних примерка, од којих су 4 (четири) за Купца и 2 (два) за Продавца.



15.4. Купац задржава право да уговор умножи у потребном броју примерака ради достављања крајњим корисницима.

15.5. Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања.

15.6. Уговор је потписан дана 24 JUL 2014 године.

ПРОДАВАЦ:

**ЗАМЕНИК ДИРЕКТОРА БЛОКА
ПРОМЕТ ЗА ЛОГИСТИКУ,
СНАБДЕВАЊЕ И КОМЕРЦИЈАЛНЕ
АКТИВНОСТИ**

Јусиф Аббасовић Аббасов

**ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЈЕ ЗА
КРАЈЊЕ ПРОДАЈЕ**

KONSTANTIN TIRABOV

КУПАЦ:

**ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И
ПРОДАЈУ
ПО ОВЛАШЋЕЊУ
МИНИСТРА ОДБРАНЕ**

ПУКОВНИК

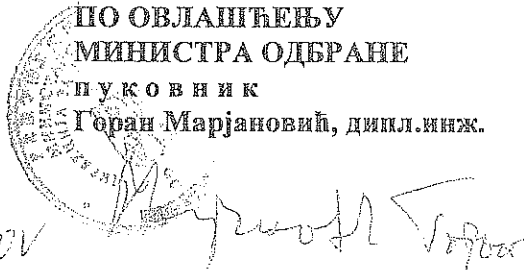
Горан Марјановић, дипл. инж.

на основу

на функцији

M

HC

M


СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОГОНСКИХ ГОРИВА

Назив добра	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ (динара)	Укупна цена без ПДВ (динара)	Укупна цена са ПДВ (динара)
Млазно гориво ЈЕТ А-1	килограм	625.000,00	90,82	56.762.500,00	68.115.000,00

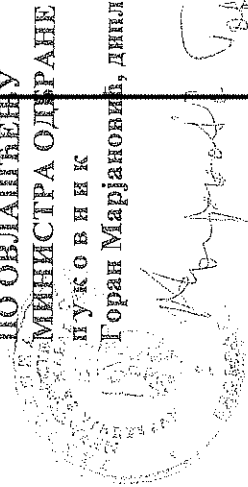
ПРОДАВАЦ:
ЗАМЕНИК ДИРЕКТОРА БЛОКА
ПРОМЕТ ЗА ЛОГИСТИКУ,
СНАБДЕВАЊЕ И КОМЕРЦИЈАЛНЕ
АКТИВНОСТИ

ПРЕДУПРЕЂУЈУЋА БР. ПРОЧУВАЊА/ИН-РУ 1912
ЈУСИФ АБРАХОВИЋ АБРАХОВИЋ ДД 16.09.14
ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЈЕ ЗА
КАМПАЊЕ ПРОДАЈЕ
KONSTANTIN TRAJAN

K

КУПАЦ:
ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И
ПРОДАЈУ

ПО ОВЛАШЋЕЊУ
МИНИСТРА ОДБРАНЕ
НУКОВИЌ
Горан Марјановић, ДИП.ИНЖ.



ДИСПОЗИЦИЈЕ ЗА ИСПОРУКУ

Назив добара	Јединица мере	Количина	Место испоруке		
			Војна пошта	Војна пошта	Војна пошта
Млазно гориво ЈЕТ А-1	kg	625.000,00	Војна пошта 9858 Врдник	Војна пошта 2079-2 Прокупље	Војна пошта 9858 Батајница 2895 Лађевци
			505.000,00	0,00	60.000,00

ПРОДАВАЦ:
ЗАМЕНИК ДИРЕКТОРА БЛОКА
ПРОМЕТ ЗА ЛОГИСТИКУ,
СНАБДЕВАЊЕ И КОМЕРЦИЈАЛНЕ
АКТИВНОСТИ

ЈУСНА АБРАСОВИЋ АБРАСОВ
ДИРЕКТОР БЛОКА ПРОМЕТ ЗА ЛОГИСТИКУ
16.04.14.
ДИРЕКТОР БЛОКА ПРОМЕТ ЗА ЛОГИСТИКУ
КАМЛЕ ПРОДАВЕ
KONSTANTIN TRASEV

14
КУПАЦ:
ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И
ПРОДАЈУ
ПО ОВЛАШЋЕЊУ
МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ПРУКОВНИК
Горан Маријановић, ДИПЛ. ЕНЖ.



ВОЈНА ПОШТА БРОЈ _____

Инт. бр. _____

ЗАПИСНИК О ПРИМОПРЕДАЈИ ГОРИВА БРОЈ _____

Опремена бр.	Датам	Име и презиме возача	Број ЛК	Рег. број м/в	Превозник
_____	_____	_____	_____	_____	_____

МЕРЕЊЕ ГОРИВА У КОМОРАМА АУТО И ВАГОН ЦИСТЕРНИ

Рег. број	Комора број	Измерено при пријему		Таблице			Отпрема-количина		Пријем количина		Разлика на 15°C (литара)
		вода лит.	γt	γ15°C	γ15°C отпремљено	Н (мм)	Н (мм)	лит на 15°C	лит на 15°C	лит на 15°C	
УКУПНО											

МЕРЕЊЕ ГОРИВА ПРЕМА МЕРАМА РЕЗЕРВОРА И ТАБЕЛА ЗАПРЕМИНЕ

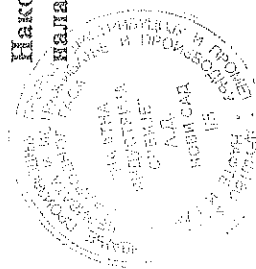
Рег. број	Комора број	Измерено при пријему		Таблице			Отпрема-количина		Пријем количина		Разлика на 15°C (литара)
		вода лит.	γt	γ15°C	γ15°C отпремљено	Н (мм)	Н (мм)	лит на 15°C	лит на 15°C		
УКУПНО											

МЕРЕЊЕ ГОРИВА НА КОЛСКОЈ ВАГИ

Рег. број	Измерено при пријему		Таблице			Извршена мерења - отпрема			Извршена мерења - пријем			Количина на 15°C	
	вода лит.	γt	γ15°C	γ15°C отпремљено	Н (мм)	Бруто (кг)	Тара (кг)	Нето (кг)	Бруто (кг)	Тара (кг)	Нето (кг)	отпремљена (кг)	Разлика (кг)
УКУПНО													

МЕРЕЊЕ ГОРИВА ПО МЕРНОЈ ГРУПИ НА АУТОЦИСТЕРНИ:

Имакн истовара по мерној групи на аутоцистерни истоварено је _____ л. Извештај извршеног истовара по мерној групи АЦЦ налази се у прилогу.



КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ:

За допремљену количину горива по отпремници број _____, Продавац горива је издао Декларацију о усаглашености производа број _____ од _____ године и Извештај о испитивању број _____ од _____ године. На основу издате документације, примљено гориво *одговара* — *не одговара* захтевима Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла.

ПРЕДСТАВНИК ПРОДАВЦА

ОВЕРАВА

**КОМИСИЈА КРАЈЊЕГ
КОМИСНИКА КУПЦА**

